|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DEBERES DE LAS EMPRESAS EN LA LISTA DE VERIFICACIÓN DE SALUD Y SEGURIDAD**

|  |  |
| --- | --- |
| **Usuarios:** Empresa / mentor y profesor**Por qué:** Por la seguridad y el resultado correcto de WBL del estudiante**Cuándo: antes de la FCT****Cómo:** La compañía / mentor planifica / evalúa y completa cuando se ejecuta antes de FCT | ***ESTUDIANTE: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*** ***EMPRESA: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_******PERIODO PRACTICAS: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*** |

El estudiante tiene los mismos derechos y obligaciones referidos a las reglas de Salud y Seguridad en los sitios de construcción que los empleados comunes. Es por eso que esta lista consta de todos los elementos importantes que sucederán durante el período de capacitación y debe ser completada por el mentor de la compañía a lo largo de ese período.1. **INFORMACIÓN y FORMACIÓN DE TRABAJADORES**

  |
| **INFORMATION/TRAINING** | **FECHA** | **REVISADO** |
| Individualmente, facilite todos los riesgos específicos que tendrá el trabajo del trabajador y cómo prevenirlos |  |  |
| Consulte a los trabajadores y permítales participar en cualquier decisión que pueda afectar su salud y seguridad en el trabajo. |  |  |
| Facilitar los EPI a los trabajadores. |  |  |
| Verificar diariamente el estado de las medidas colectivas |  |  |
| Garantizar la adecuada formación teórica y práctica en prevención de riesgos, para el trabajador en el momento (s) en el que es contratado |  |  |
| Para garantizar una formación específicamente centrada en el trabajo, adáptese a la evolución de los riesgos y a la posible aparición de nuevos. Para repetir periódicamente. |  |  |
| Planifique la capacitación dentro del horario de trabajo o, si no es posible, descuenta las horas utilizadas de la semana laboral del mes |  |  |
| Financia la capacitación, en caso de que se brinde a servicios externos \* |  |  |
| En caso de riesgo grave o inminente, los trabajadores deben informarlo y detener sus actividades \*\* |  |  |

\* Para pequeñas empresas \*\* Raramente ocurre

|  |
| --- |
| **B) DOCUMENTOS EN EL SITIO** |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| **DOCUMENTOS** | **REVISADO** |
| Plan de salud y seguridad |  |
| Libro de incidentes |  |
| Documentos de respaldo firmados por cada trabajador de haber recibido la información sobre salud y seguridad |  |
| Copias de todas las tarjetas de construcción profesional del trabajador |  |
| Planificación de los trabajos de prevención, incluidos EPIS, medidas colectivas ... |  |

***ESTUDIANTE EMPRESA TUTOR***

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

***Firma Firma Firma***